

	<p>ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MATTEI" 61029 URBINO (PU)</p>	<p>Specializzazioni di MECCANICA E MECCATRONICA CHIMICA E MATERIALI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA INFORMATICA</p>	
<p>Via Luca Pacioli, 22 - Tel. 0722 328021-2-3 Fax 0722 378649 C.F. 91009720417 e-mail: itis.mattei@provincia.ps.it – pstf01000n@pec.istruzione.it</p>			

Prot. n. 70 E26

Urbino, 09/01/2013

Spett.le
ADATA di Vici Antonio
Via Salvemini s.n.
61029 Urbino

Fax 0722/320680

CIG: 4842189CC2

Oggetto: Richiesta preventivo urgente materiale informatico

Si richiede con urgenza il preventivo dei seguenti articoli:

- N. 50 MOUSE OTTICI USB
- N. 30 TASTIERE USB NERE
- N. 20 TASTIERE PS/2 BIANCHE

Consegna ns. sede, spese di trasporto a Vs. carico e riconsegna con sostituzione della merce difettosa.

La data di scadenza del preventivo è fissata per 16/01/2013 tramite:

1. e-mail umag@emattei-urbino.it
2. Fax 0722/378649
3. Posta Prioritaria

Inserire n. CIG nella FATTURA (senza il n. CIG verra' restituita)

e restituire anche la modulistica allegata a stretto giro di posta con i documenti d'identità dei titolari.

Per poter liquidare la fattura di cui all'oggetto, si chiede con urgenza la comunicazione del conto corrente bancario o postale cui accreditare la somma della fattura con i nominativi e codici fiscali delle persone autorizzate ad operare sul CCB o CCP e **allegata la Fotocopia del documento** del legale rappresentante; **riportando in fattura il numero di CIG (codice identificativo di gara)** che vi comunichiamo e si prega di mandare i dati per poter richiedere il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Le spese di trasporto a Vs. carico

Il materiale difettoso e non conforme al ns. ordine dovrà essere immediatamente sostituito e ritirato a Vs. spese.

1. In base ai pagamenti pari o superiori a €. 10.000.00 ai sensi ai sensi dell'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche, sarà richiesta l'esistenza di debiti con Equitalia.
 2. Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
 3. Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata al ufficio DSGA, competente nelle relazioni contrattuali.
 4. Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari."
 5. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di (Pesaro - Urbino) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale** ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce **causa di risoluzione del contratto**.
Tale previsione (che configura un'ipotesi di risoluzione espressa di cui l'appaltatore deve essere reso specificamente edotto e da esso i subappaltatori e i subcontraenti) **si riferisce sia al rapporto contrattuale principale (l'appalto), sia a quelli derivati.**

SI PREGA DI INVIARE E-MAIL DELLA POSTA CERTIFICATA.

Restiamo in attesa e salutiamo cordialmente.

Il D.S.G.A.
Dr. Antonio De Sensi

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Silvia Gelardi)

	<p>ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MATTEI" 61029 URBINO (PU)</p>	<p>Specializzazioni di MECCANICA E MECCATRONICA CHIMICA E MATERIALI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA INFORMATICA</p>	
<p>Via Luca Pacioli, 22 - Tel. 0722 328021-2-3 Fax 0722 378649 C.F. 91009720417 e-mail: itis.mattei@provincia.ps.it – pstf01000n@pec.istruzione.it</p>			

Prot. n. 70 E26

Urbino, 09/01/2013

Spett.le
PRINTER OFFICE
Via Ponchielli
61100 Pesaro

Fax 0721/458035

CIG: 4842189CC2

Oggetto: Richiesta preventivo urgente materiale informatico

Si richiede con urgenza il preventivo dei seguenti articoli:

- N. 50 MOUSE OTTICI USB
- N. 30 TASTIERE USB NERE
- N. 20 TASTIERE PS/2 BIANCHE

Consegna ns. sede, spese di trasporto a Vs. carico e riconsegna con sostituzione della merce difettosa.

La data di scadenza del preventivo è fissata per 16/01/2013 tramite:

4. e-mail umag@emattei-urbino.it
5. Fax 0722/378649
6. Posta Prioritaria

Inserire n. CIG nella FATTURA (senza il n. CIG verra' restituita)

e restituire anche la modulistica allegata a stretto giro di posta con i documenti d'identità dei titolari.

Per poter liquidare la fattura di cui all'oggetto, si chiede con urgenza la comunicazione del conto corrente bancario o postale cui accreditare la somma della fattura con i nominativi e codici fiscali delle persone autorizzate ad operare sul CCB o CCP e **allegata la Fotocopia del documento** del legale rappresentante; **riportando in fattura il numero di CIG (codice identificativo di gara)** che vi comunichiamo e si prega di mandare i dati per poter richiedere il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Le spese di trasporto a Vs. carico

Il materiale difettoso e non conforme al ns. ordine dovrà essere immediatamente sostituito e ritirato a Vs. spese.

1. In base ai pagamenti pari o superiori a €. 10.000.00 ai sensi ai sensi dell'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche, sarà richiesta l'esistenza di debiti con Equitalia.
 2. Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
 3. Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata al ufficio DSGA, competente nelle relazioni contrattuali.
 4. Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari."
 5. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di (Pesaro - Urbino) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale** ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce **causa di risoluzione del contratto**.
Tale previsione (che configura un'ipotesi di risoluzione espressa di cui l'appaltatore deve essere reso specificamente edotto e da esso i subappaltatori e i subcontraenti) **si riferisce sia al rapporto contrattuale principale (l'appalto), sia a quelli derivati.**

SI PREGA DI INVIARE E-MAIL DELLA POSTA CERTIFICATA.

Restiamo in attesa e salutiamo cordialmente.

Il D.S.G.A.
Dr. Antonio De Sensi

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Silvia Gelardi)

	<p>ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. MATTEI" 61029 URBINO (PU)</p>	<p>Specializzazioni di MECCANICA E MECCATRONICA CHIMICA E MATERIALI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA INFORMATICA</p>	
<p>Via Luca Pacioli, 22 - Tel. 0722 328021-2-3 Fax 0722 378649 C.F. 91009720417 e-mail: itis.mattei@provincia.ps.it – pstf01000n@pec.istruzione.it</p>			

Prot. n. 70 E26

Urbino, 09/01/2013

Spett.le
SISTEMI INFORMATICI
di Miragoli Carlo & C. Snc
Via Roma 66/68
61049 Urbana

Fax 0722/315426

CIG: 4842189CC2

Oggetto: Richiesta preventivo urgente materiale informatico

Si richiede con urgenza il preventivo dei seguenti articoli:

- N. 50 MOUSE OTTICI USB
- N. 30 TASTIERE USB NERE
- N. 20 TASTIERE PS/2 BIANCHE

Consegna ns. sede, spese di trasporto a Vs. carico e riconsegna con sostituzione della merce difettosa.

La data di scadenza del preventivo è fissata per 16/01/2013 tramite:

7. e-mail umag@emattei-urbino.it
8. Fax 0722/378649
9. Posta Prioritaria

Inserire n. CIG nella FATTURA (senza il n. CIG verra' restituita)

e restituire anche la modulistica allegata a stretto giro di posta con i documenti d'identità dei titolari.

Per poter liquidare la fattura di cui all'oggetto, si chiede con urgenza la comunicazione del conto corrente bancario o postale cui accreditare la somma della fattura con i nominativi e codici fiscali delle persone autorizzate ad operare sul CCB o CCP e **allegata la Fotocopia del documento** del legale rappresentante; **riportando in fattura il numero di CIG (codice identificativo di gara)** che vi comunichiamo e si prega di mandare i dati per poter richiedere il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Le spese di trasporto a Vs. carico

Il materiale difettoso e non conforme al ns. ordine dovrà essere immediatamente sostituito e ritirato a Vs. spese.

1. In base ai pagamenti pari o superiori a € 10.000,00 ai sensi dell'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche, sarà richiesta l'esistenza di debiti con Equitalia.
 2. Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
 3. Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata al ufficio DSGA, competente nelle relazioni contrattuali.
 4. Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari."
 5. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di (Pesaro - Urbino) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale** ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce **causa di risoluzione del contratto**.
Tale previsione (che configura un'ipotesi di risoluzione espressa di cui l'appaltatore deve essere reso specificamente edotto e da esso i subappaltatori e i subcontraenti) **si riferisce sia al rapporto contrattuale principale (l'appalto), sia a quelli derivati.**

SI PREGA DI INVIARE E-MAIL DELLA POSTA CERTIFICATA.

Restiamo in attesa e salutiamo cordialmente.

Il D.S.G.A.
Dr. Antonio De Sensi

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Silvia Gelardi)